संख्या ई–16015/केऔसुब/उ.म.नि.(अग्नि)–प्रति./कार्मिक–II/1266

महानिदेशालय
केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल
(गृह मंत्रालय)

ब्लाक 13, सीजीओ काम्पलेक्स,
लोधी रोड, नई दिल्ली–110003
दिनांक :13 जुलाई, 2026

कार्यालय आदेश

विशय : केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल (सीआईएसएफ) में पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) आधार पर केऔसुब मुख्यालय नई दिल्ली में उप महानिरीक्षक/अग्नि का एक रिक्त पद तथा अग्नि सेवा प्रशिक्षण केन्द्र हैदराबाद में उप महानिरीक्षक/अग्नि का एक रिक्त पद भरने के संबंध में ।

अधोहस्ताक्षरी को यह बताने का निर्देश दिया गया है कि केऔसुब में 7वीं सीपीसी के अनुसार वेतन स्तर–13ए (131100–216600/–) (पूर्व संशोधित पे बैंड–4 रुपये 37400–67000 तथा ग्रेड पे रुपये 8900 अतिरिक्त) में उप महानिरीक्षक/अग्नि (सामान्य केंद्रीय सेवा समूह 'क' राजपत्रित, गैर–अनुसचिवीय) के पद पर 03 वर्ष के लिए प्रतिनियुक्ति के आधार पर 02 पदों (01 पद केऔसुब बल मुख्यालय, नई दिल्ली एवं 01 पद अग्नि सेवा प्रशिक्षण केन्द्र हैदराबाद) पर अल्पकालिक अनुबंध को सम्मिलित करते हुए पदोन्नति / प्रतिनियुक्ति द्वारा भरने के लिए आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते हैं। चयनित उम्मीदवार को नई दिल्ली तथा हैदराबाद में तैनात किया जाना है।

2. पद के लिए पात्रता शर्तें अनुलग्नक–क में उल्लिखित की गई है ।

3. पद के लिए विस्तृत पात्रता शर्तें एवं अनुभव संबंधी विवरण (अनुलग्नक 'क'), जीवन वृत्त प्रोफार्मा (अनुलग्नक 'ख') तथा नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रक प्राधिकारी, द्वारा प्रदान किया जाने वाला प्रमाण–पत्र संलग्न है । उक्त दस्तावेज केऔसुब वेबसाइट (www.cisf.gov.in) के आइकान (नई रिक्तियॉ) पर भी उपलब्ध है।

4. पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति द्वारा (अल्पकालीन संविदा सहित) नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

5. प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए चुने गए अधिकारी का वेतन और विभिन्न शर्तें भारत सरकार द्वारा इस संबंध में समय–समय पर जारी किए गए आदेशों और केऔसुबल नियमों के अनुसार भी शासित होंगी।

लगातार.......2

6. यह अनुरोध किया जाता है कि उपयुक्त, पात्र और इच्छुक अधिकारी, जिन्हें चयनित होने पर तुरंत कार्यभार मुक्त किया जा सके, अनुलग्नक–क (संलग्न) में निर्धारित प्रपत्र में, उप महानिरीक्षक (कार्मिक), महानिदेशालय, केंद्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल, ब्लॉक नंबर–13, सी.जी.ओ. कॉम्प्लेक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली –110003 को आवेदन (तीन प्रतियों में) भेज सकते है, जो इस कार्यालय ज्ञापन या रोजगार समाचार में विज्ञापन के प्रकाशित होने की तिथि, जो भी बाद में हो, के 60 दिनों के अंदर पहुंचना चाहिए, निर्धारित आवेदन प्रपत्र के साथ विधिवत रूप से प्रत्येक पृष्ठ सत्यापित किया हुआ अद्यतित एपीएआर, सतर्कता प्रमाण–पत्र, सत्यनिष्ठा प्रमाण पत्र और पिछले दस वर्षों के दौरान लगाई गई शास्तियों (छोटी / बड़ी) की सूची, यदि कोई हो, भी संलग्न की जाए। ध्यान दिया जाए कि समापन तिथि के बाद या आवश्यक दस्तावेजों के बिना प्राप्त या किसी अन्य संबंध में अपूर्ण पाए गए आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा और इस संबंध में बाद में किए गए किसी पूरक संदर्भ पर भी विचार नहीं किया जाएगा।

5. यह भी अनुरोध किया जाता है कि इस पद को आपके नियंत्रण में आने वाले केंद्र सरकार राज्य सरकारों केंद्र शासित प्रदेशों /विश्वविद्यालयों /मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों /अर्थ सरकारी/ सांविधिक / या स्वायत्तशासी संगठनों सभी को परिचालित किया जाए।

7. चूंकि नियुक्ति तत्काल की जानी है, इसलिए यह अनुरोध किया जाता है कि ऊपर उल्लिखित आवेदनों की प्राप्ति की अंतिम तिथि का सख्ती से पालन किया जाए।

13/7/26

(अबिद खान)
उप महानिरीक्षक (कार्मिक)

संलग्न : यथोक्त।

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय एवं विभाग :पद के बारे में अटैच/अधीनस्थ कार्यालयों को परिचालित करने के अनुरोध के साथ।
2. मुख्य सचिव, सभी राज्य एवं संघ शासित प्रदेश ।
3. मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थान/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, अर्द्ध–सरकारी संगठन
4. महानिदेशक, सभी केंद्रीय पुलिस संगठन ।
5. सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, नई दिल्ली,
6. अवर सचिव(कार्मिक– I), गृह मंत्रालय, नई दिल्ली

अनुलग्नक – क

1.	पद का नाम	केऔसुब, नई दिल्ली और अग्नि सेवा प्रशिक्षण केन्द्र हैदराबाद में उप महानिरीक्षक/अग्नि
2.	पद का वर्गीकरण	सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह 'क' (राजपत्रित) गैर अनुसचिवीय
3.	पद का वेतनमान	वेतन मैट्रिक्स स्तर – 13 ए (रु. 131100 – 216600/–) (सशोधन पूर्व वेतन बैंड–4, 37,400–67,000 + ग्रेड वेतन 8,900/–रु.)
4.	प्रतिनियुक्ति पर भरे जाने वाले पदों की संख्या	02 (दो)
5.	प्रतिनियुक्ति की अवधि	3 वर्ष से अधिक नही
6.	आवेदन भेजने के लिए पात्रता शर्तें	पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्रों/विश्वविद्यालयों/मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थाओं/सार्वजनिक क्षेत्र के उपकमों/अर्द्धसरकारी/सांविधिक अथवा स्वायत्त संगठनों के अधिकारी जो :– (क) i) मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर अनुरूप पदों पर कार्यरत हों ; अथवा ii) वर्ग 'क'/राजपत्रित सेवा में कुल मिलाकर 20 वर्ष सेवा, जिसमें मूल संवर्ग/विभाग में वेतन मेद्रिक्स स्तर – 13 (रु. 118500 – 214100/–) (सशोधन पूर्व वेतन बैंड–4, 37,400–67,000 + ग्रेड वेतन 8,700/–रु..) के वेतनमान अथवा समतुल्य में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस ग्रेड में की गई तीन वर्ष की सेवा भी शामिल हो ; और (ख) निम्नलिखित शैक्षणिक योग्यताएं और अनुभव रखते हों ; i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से विज्ञान में स्नातक अथवा समकक्ष ii) राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा कालेज, नागपुर से अथवा केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल के अग्नि सेवा प्रशिक्षण संस्थान से प्रभागीय अधिकारी पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक पूरा किया हो अथवा अग्नि इंजीनियर संस्थान से स्नातक (ग्रेड–I) अथवा अग्नि इंजीनियर संस्थान का सह–सदस्य/सदस्य अथवा राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा कॉलेज नागपुर से अग्नि इंजीनियरिंग में स्नातक iii) औद्योगिक अग्नि सुरक्षा में बारह वर्षो का अनुभव, अग्निशमन उपकरणों/उपस्करों के मानकीकरण तथा विनिर्देश तैयार करने और उनका परीक्षण करने की जानकारी एवं अनुभव।

		2.) विभागीय वरिष्ठ कमांडेण्ट जिनकी कुल 20 वर्षों की समूह 'क'/राजपत्रित सेवा हो जिसमें वरिष्ठ कमांडेण्ट (अग्नि) के ग्रेड में 03 वर्ष की नियमित सेवा जिसके न होने पर 20 वर्ष की समूह 'क'/राजपत्रित सेवा हो जिसमें वरिष्ठ कमांडेण्ट (अग्नि) तथा कमांडेण्ट (अग्नि) के ग्रेड में की गई 05 वर्षों की संयुक्त नियमित सेवा हो तथा चिकित्सा श्रेणी शेप–। में हो, को भी बाहरी आवेदनकर्ताओं के साथ–साथ विचार किया जाएगा और यदि इस पद पर नियुक्ति के लिए उनका चयन हो जाता है तो इस पद को पदोन्नति के माध्यम से भर लिया गया समझा जाएगा। (प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए फीडर श्रेणी में उन विभागीय अधिकारियों के नाम पर विचार नहीं किया जाएगा जो सीधे तौर पर पदोन्नति हेतु प्रतीक्षारत हैं। इसी तरह से पदोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए प्रतिनियुक्त अधिकारियों के नाम पर भी विचार नहीं किया जाएगा। इस नियुक्ति से ठीक पहले केन्द्र सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में किसी अन्य संवर्ग बाह्यपद में प्रतिनियुक्ति/संविदा आधार पर की गई सेवा की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति/संविदा की अवधि तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित) की अधिकतम आयु सीमा आवेदनों की प्राप्ति की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

****

अनुलग्नक -ख

विवरण /करिकुलम वाएट प्रोफार्मा

1. नाम और पता (बड़े अक्षरों में)	
2. जन्म तिथि (ई. में)	
3. i) सेवा में प्रवेश की तिथि	
ii) केंद्र/राज्य सरकार के नियमों के तहत सेवानिवृत्ति की तिथि	
4. शैक्षणिक योग्यता	
5. क्या शैक्षिक तथा अन्य योग्यता पद के लिए पर्याप्त है। (यदि किसी अर्हता को नियमों में निर्धारित योग्यता के बराबर माना गया है, तो उसके लिए प्राधिकरण बताएं)	अधिकारी द्वारा धारित योग्यता / अनुभव
आवश्यक योग्यता / अनुभव विज्ञापन / रिक्ति परिपत्र में उल्लेख किया गया है	अधिकारी के पास योग्यता / अनुभव
अनिवार्य	अनिवार्य
क) योग्यता	क) योग्यता
ख) अनुभव	ख) अनुभव
वांछनीय	वांछनीय
ए) योग्यता	ए) योग्यता
बी) अनुभव	बी) अनुभव
5.1 नोट: इस कॉलम को परिपत्र जारी करने और रोजगार समाचार में विज्ञापन जारी करने के समय प्रशासनिक मंत्रालय/विभाग/कार्यालय द्वारा आरआर में उल्लिखित आवश्यक और वांछनीय योग्यताओं को इंगित करने के लिए विस्तारित जाना चाहिए। 5.2 डिग्री और स्नातकोत्तर योग्यता के मामले में चयनित / मुख्य विषयों और सहायक विषयों को उम्मीदवार द्वारा इंगित किया जाए।	
6. कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि क्या आपके द्वारा ऊपर की गई प्रविष्टियों के आलोक में, आप पद की अपेक्षित आवश्यक योग्यता और कार्य अनुभव को पूरा करते हैं।	
6.1 नोट: प्रतिनियुक्ति पर लेने वाले विभागो को उम्मीदवार द्वारा आवेदन किए गए पद के संबंध में उम्मीदवार के पास मौजूद जरूरी योग्यता/कार्य अनुभव (जैसा की बायोडेटा में दर्शाया गया हो) की पुष्टि करते हुए अपनी विशिष्ट टिप्पणियाँ/विचार देने होंगे।	

7. रोजगार का विवरण, कालक्रमानुसार। यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त है, तो अपने हस्ताक्षर द्वारा विधिवत प्रमाणित एक अलग शीट संलग्न करें।

कार्यालय/संस्था	नियमित आधार पर धारित पद	से	तक	* नियमित आधार पर धारित पद का पे बैंड और ग्रेड पे/वेतनमान	कर्तव्यों की प्रकृति (विस्तार से) आवेदन किए गए पद के लिए आवश्यक अनुभवों को स्पष्ट करें

*महत्वपूर्ण' एसीपी/एमएसीपी के तहत दिए गए वेतन स्तर/वेतनमान/वेतन मैट्रिक्स स्तर अधिकारी के लिए व्यक्तिगत हैं और इसलिए, इसका उल्लेख नहीं किया जाना चाहिए। नियमित आधार पर धारित पद के केवल पे बैंड और ग्रेड पे / वेतनमान का उल्लेख किया जाना चाहिए। वर्तमान पे बैंड और ग्रेड पे के साथ एसीपी / एमएसीपी का विवरण जहां उम्मीदवार द्वारा इस तरह के लाभ प्राप्त किए गए हैं, नीचे दिए गए हैं;

कार्यालय/संस्थान	एसीपी/एमएसीपी योजना के तहत आहरित पे, पे बैंड और ग्रेड पे	से	तक

8. वर्तमान रोजगार की प्रकृति यानी तदर्थ या अस्थायी या अर्ध-स्थायी या स्थायी	
9. यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/अनुबंध के आधार पर धारित किया है, तो कृपया बताएं-	

क) प्रारंभिक नियुक्ति की तिथि	ख) प्रतिनियुक्ति/अनुबंध पर नियुक्ति की अवधि	ग) आवेदक के मूल कार्यालय/संगठन का नाम है।	घ) मूल कार्यालय/संगठन में स्वतंत्र प्रभार में धारित पद का नाम और वेतन

9.1 नोट: पहले से ही प्रतिनियुक्ति पर पदस्थ अधिकारियों के मामले में, ऐसे अधिकारियों के आवेदन को मूल कैडर/विभाग द्वारा कैडर क्लीयरेंस, सतर्कता मंजूरी और सत्यनिष्ठा प्रमाण पत्र के साथ अग्रेषित किया जाना चाहिए। 9.2 नोट: उपरोक्त कॉलम 9 (ग) और (घ) के तहत जानकारी उन सभी मामलों में दी जानी चाहिए जहां कोई व्यक्ति कैडर/संगठन के बाहर प्रतिनियुक्ति पर पद धारण कर रहा है, लेकिन फिर भी अपने मूल कैडर/संगठन में ग्रहणाधिकार बनाए हुए है	
10. यदि आवेदक ने पूर्व में प्रतिनियुक्ति पर कोई पद धारित किया हो तो अंतिम प्रतिनियुक्ति से वापसी की तारीख और अन्य विवरण।	
11. वर्तमान रोजगार के बारे में अतिरिक्त विवरण: किसके अधीन कार्य कर रहे हैं (संबंधित कॉलम के सामने अपने नियोक्ता का नाम इंगित करें) अ) केंद्र सरकार आ) राज्य सरकार इ) स्वायत्त संगठन ई) सरकारी उपक्रम उ) विश्वविद्यालय च. अन्य	
12. कृपया बताएं क्या आप समान विभाग में काम कर रहे हैं और फीडर ग्रेड या फीडर से फीडर ग्रेड में हैं	
13. क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हां, तो संशोधन की तिथि बताएं और पूर्व-संशोधित पैमाने को भी इंगित करें	

14. वर्तमान में प्रति माह आहरित कुल परिलब्धियां (Emoluments)

पै-बैंड में मूल वेतन	ग्रेड पे	कुल परिलब्धियां

15. यदि अभ्यर्थी ऐसे संगठन में कार्यरत है जो केंद्र सरकार के वेतनमानों का पालन नहीं करता है, संगठन द्वारा जारी नवीनतम वेतन पर्ची जिसमें निम्नलिखित विवरण उपलब्ध हों।

वेतनमान और वेतन वृद्धि की दर के साथ मूल वेतन	महंगाई वेतन/अंतरिम राहत/अन्य भत्ते आदि, (विवरण के साथ)	कुल परिलब्धियां

16. क) अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो, जो आपके द्वारा आवेदन किए गए पद के लिए आपकी उपयुक्तता के समर्थन में प्रासंगिक हो। (परिपत्र/विज्ञापन में विनिर्दिष्ट बातों के अलावा, यदि अन्य (i) अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यता (ii) पेशेवर प्रशिक्षण और (iii) कार्य अनुभव हो तो उसकी सूचना दें) (नोट: यदि स्थान अपर्याप्त है तो एक अलग शीट संलग्न करें।)	
16. ख) उपलब्धियां: उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे निम्नलिखित के संबंध में जानकारी दें: (१) अनुसंधान प्रकाशन और रिपोर्ट और विशेष परियोजनाएं (२) पुरस्कार/छात्रवृत्ति/आधिकारिक प्रशंसा (३) पेशेवर निकायों/संस्थानों/समाजों के साथ संबद्धता और (४) पेटेंट अपने नाम पर पंजीकृत या संगठन के लिए प्राप्त किए गए (५) आधिकारिक मान्यता से जुड़े कोई भी शोध/नवाचार उपाय (६) कोई अन्य जानकारी (नोट: यदि स्थान अपर्याप्त है तो एक अलग शीट संलग्न करें।)	
17. कृपया बताएं कि क्या आप प्रतिनियुक्ति / आमेलन / पुन: रोजगार के आधार पर आवेदन कर रहे हैं। # (केंद्र/राज्य सरकारों के तहत अधिकारी केवल "आमेलन" के लिए पात्र हैं। गैर-सरकारी संगठनों के उम्मीदवार केवल अल्पकालिक अनुबंध के लिए पात्र हैं।)	
# (अल्पकालिक अनुबंध / आमेलन / पुन: रोजगार का विकल्प केवल तभी उपलब्ध है यदि रिक्ति परिपत्र में विशेष रूप से अल्पकालिक अनुबंध या आमेलन या पुन: रोजगार द्वारा भर्ती को विनिर्दिष्ट किया गया हो।)	
18. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से संबंधित है या नहीं	

मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ा है और मुझे भली भांति ज्ञात है कि मेरे द्वारा प्रस्तुत आवश्यक योग्यता/कार्य अनुभव के संबंध में दस्तावेजों सहित करिकुलम वाएट प्रोफार्मा में दी गई जानकारी का मूल्यांकन पद के लिए चयन के समय चयन समिति द्वारा भी किया जाएगा। मेरे द्वारा प्रदान की गई जानकारी/विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सही और सत्य हैं और मेरे चयन पर प्रभाव डालने वाले किसी भी भौतिक तथ्य को छिपाया नहीं गया है।

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

तारीख ....

पता ....

जगह............

प्रतिहस्ताक्षरित

सक्षम प्राधिकारी के हस्ताक्षर

(कार्यालय मुहर के साथ)

नियोक्ता /कैडर नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा प्रमाणन

आवेदक द्वारा उपरोक्त आवेदन में प्रदान की गई जानकारी/विवरण रिकॉर्ड में उपलब्ध तथ्यों के अनुसार सत्य और सही हैं। आवेदक के पास रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित शैक्षिक योग्यता और अनुभव है। यदि आवेदक चयनित किया जाता है, तो उसे तुरंत कार्यमुक्त कर दिया जाएगा।

2 यह भी प्रमाणित किया जाता है कि: -

i. श्री/श्रीमती .... के विरूद्ध कोई सतर्कता या अनुशासनात्मक मामला लंबित नहीं है/ और न ही विचाराधीन है।

ii. इनकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित है।

iii. इनका मूल सीआर डोजियर संलग्न है/पिछले 5 वर्षों की एसीआर की फोटोकॉपी संलग्न है, जिसे अवर सचिव भारत सरकार या उससे ऊपर के रैंक के अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित किया गया है।

iv पिछले 10 वर्षों के दौरान आवेदक पर कोई बड़ी/छोटी शास्ति नहीं लगाई गई है या पिछले 10 वर्षों के दौरान आवेदक पर लगाई गई बड़ी/छोटी शास्ति की सूची संलग्न है। (जैसा भी मामला हो)

प्रतिहस्ताक्षरित

(मुहर के साथ नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी)

No. E-16015/CISF/DIG(Fire)-Depu/2025/Pers.II/ 1266

Directorate General

Central Industrial Security Force

(Ministry of Home Affairs)

Block No.13, CGO Complex,

New Delhi- 110001.

Dated: 13 July, 2026.

OFFICE MEMORANDUM

Subject	:	**Filling up of one vacancy of Deputy Inspector General/Fire at CISF HQrs., New Delhi and one vacancy of Deputy Inspector General / Fire at Fire Service Training Institute (FSTI) Hyderabad in the Central Industrial Security Force (CISF) by promotion/deputation including short-term contract basis**

The undersigned is directed to state that 02 (Two) posts in the rank of Deputy Inspector General/Fire (General Central Service Group 'A' Gazetted, Non-Ministerial) (i.e. 01 post at CISF HQrs., New Delhi and 01 post at FSTI Hyderabad) in the Central Industrial Security Force (CISF) in the Pay Level – 13A (Rs. 131100 – 216600/-) (Pre Revised Pay Band-4 of Rs. 37,400-67,000 plus grade pay Rs.8,900/-) to be filled by promotion/deputation including short-term contract. The selected candidates are liable to be posted in New Delhi & Hyderabad.

2. Eligibility Condition for the post are mentioned in ANNEXURE-A.

3. The detailed eligibility conditions, experience for the post (Annexure-A, Curriculam Vitae proforma (Annexure-B) & certificate to be given by Employer / Cadre Controlling Authority are enclosed and also available on CISF web-site: www.cisf.gov.in) (New Vacancies).

4. The maximum age limit for appointment by promotion/deputation including short-term contract shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

5 The pay of the officer selected for appointment on deputation and various conditions will be governed by the Govt. of India orders issued in this regard from time to time and also in accordance with the CISF Rules.

6. It is requested that the application (in triplicate) in the prescribed proforma in ANNEXURE-B (enclosed) in respect of suitable, eligible and willing officers who can be spared immediately if selected, may be sent to the **DIG(Pers), Directorate General, Central Industrial Security Force, Block No. 13, CGOs Complex, Lodhi Road, New Delhi-110 003**, so as to reach within 60 days from the date of issue of this Office Memorandum or publication of advertisement in the Emplyment News, whichever is later, together with, up to date APARs duly attested in each page, Vigilance clearance certificate, Integrity certificate and list of penalties (Major/Minor) imposed, if any, during the last ten years. It may please be noted that applications received after the closing date or without the required documents or found to be incomplete in any other respect will not be considered and any back reference made in this regard will not be entertained.

Cont.........2

7. It is also requested that the post may be circulated to all Central Government / State Governments / UTs / Universities / Recognised Research Institutions / Public Sector Under takings / Semi Government / statutory or Autonomous Organisations under your control.

7. Since the appointment is to be made urgently, it is requested that the closing date for receipt of applications mentioned above may please be adhered to strictly.

13/7/20

(ABID KHAN)
DEPUTY INSPECTOR GENERAL(PERS)

Encls:- As above.

1. All Ministries and Deptt. of Govt. of India : With the request to circulate the post also to attached / subordinate offices.
2. Chief Secretaries, all States and Union Territories.
3. Recognised Research Institutions/Public Sector Undertakings, Semi Govt. organisations
4. Directors General, all CPOs
5. U.S.(Pers-I), MHA, New Delhi

ANNEXURE-A

1	Name of the post	Deputy Inspector General/Fire at CISF HQrs., New Delhi and at FSTI Hyderabad
2	Clarification of the post	General Central Services Group 'A' (Gazetted) (Non-Ministerial)
3	Pay scale of the post	Pay Level – 13A (Rs. 131100 – 216600/-) (Pre Revised Pay Band-4 of Rs. 37,400-67,000 plus grade pay Rs.8,900/-)
4	Number of posts to be filled on deputation	02 (Two)
5	Period of deputation	Not exceeding three years
6	Eligibility conditions for sending applications	Promotion/Deputation including short-term contract. Officers under the Central Government/State Governments/ UTs/ Universities/Recognized Research Institutions/ Public Sector Undertakings/Semi Government/ Statutory or Autonomous Organizations: (a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre/department; **or** ii) with total twenty years Group 'A' Gazetted service including three years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the Pay Level-13 (Rs. 118500 – 214100/-) (Pre Revised Pay Band-4, Rs.37,400-67,000 with grade pay Rs.8700/-) or equivalent in the parent cadre/department; and (b) possessing the following educational qualifications and experience : i) Degree in Science from a recognized University or equivalent. ii) Successfully completed Divisional Officer Course from National Fire Service College, Nagpur or Fire Service Training Institute of Central Industrial Security Force OR Graduate from Institute of Fire Engineers (Grade- I) OR Associate Member/Member of Institution of Fire Engineers OR Bachelor of Fire Engineering from National Fire Service College, Nagpur. iii) 'Twelve years' experience in Industrial Fire Protection knowledge and experience of standardization and formulating specifications for fire fighting appliances/equipments and testing them.

		2. The Departmental Senior Commandant (Fire) with total twenty years 'Group "A" /Gazetted service including three years; regular service in the grade of Senior Commandant(Fire)failing which twenty years Group "A"/Gazetted service including five years combined regular service in the grades of Senior Commandant(Fire) and Commandant(Fire) being in Medical category SHAPE-I shall also be considered alongwith outsiders and in case he is selected for appointment to the post the same shall be deemed to have been filled by promotion. (The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Period of deputation/contract including period of deputation/contract in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

****

ANNEXURE-B

BIO-DATA/CURRICULUM VITAE PROFORMA

1.Name and Address (in Block Letters)	
2.Date of Birth (in Christian era)	
3 i) Date of entry into service	
ii) Date of retirement under Central/ State Government Rules	
4.Educational Qualifications	
5.Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied. (If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)	**Qualification/experience possessed by the officer**
Qualification/Experience required as mentioned in the advertisement/ vacancy circular	**Qualification/Experience possessed by the officer**
Essential	**Essential**
A) Qualification	A) Qualification
B) Experience	B) Experience
Desirable	**Desirable**
A) Qualification	A) Qualification
B) Experience	B) Experience
5.1 **Note:** This column needs to be amplified to indicate Essential and Desirable Qualifications as mentioned in the RRs by the Administrative Ministry /Department/Office at the time of issue of Circular and issue of Advertisement in the Employment News 5.2 In the case of Degree and Post Graduate Qualifications Elective/main subjects and subsidiary subjects may be indicated by the candidate.	
6. Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requisite Essential Qualifications and work experience of the post.	
6.1 Note : Borrowing Departments are to provide their specific comments /views confirming the relevant Essential Qualification/Work experience possessed by the Candidate (as indicated in the Bio-data) with reference to the post applied.	

7. Details of Employment, in chronological order. **Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient.**

Office/ Institution	Post held on regular basis	From	To	*Pay Band and Grade Pay/Pay Scale of the post held on regular basis	Nature of Duties (in detail) highlighting experiences required for the post applied for

***Important**: Pay Level/ Pay Scale/ Pay Matrix Level granted under ACP/MACP are personal to the officer and therefore, should not be mentioned. Only Pay Band and Grade pay / Pay Scale of the post held on regular basis to be mentioned. Details of ACP/MACP with present Pay Band and Grade Pay where such benefits have been drawn by the Candidate, may be indicated as below:

Office /Institution	Pay, Pay Band, and Grade Pay drawn under ACP/MACP scheme	From	To

8. Nature of present employment i.e. Adhoc or Temporary or Quasi-Permanent or Permanent	
9. In case the present employment is held on deputation/contract basis, please state-	

a) The date of initial appointment	b) Period of appointment on deputation/contract	c) Name of the parent office/ organization to which the applicant belongs.	d) Name of the post and pay of the post held in substantive capacity in the parent organization

9.1 Note: In case of officers already on deputation, the application of such officers should be forwarded by the parent cadre/Department along with Cadre Clearance, Vigilance Clearance and Integrity Certificate. 9.2 Note: Information under Column 9(c) & (d) above must be given in all cases where a person is holding a post on deputation outside the cadre/organization but still maintaining a lien in his parent cadre/organization.	
10. If any post held on Deputation in the past by the applicant, date of return from the last deputation and other details.	
11. Additional details about present employment: Please state whether working under (Indicate the name of your employer against the relevant column) a) Central Government b) State Government c) Autonomous Organization d) Government Undertaking e) Universities k) Others	
12. Please state whether you are working in the same department and are in the feeder grade or feeder to feeder grade	
13. Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale.	

14. Total emoluments per month now drawn

Basic pay in the PB	Grade Pay	Total Emoluments

15. In case the applicant belongsto an Organization which is not following the Central Government Pay-Scales, the latest salary slip issued by the Organization showing the following details may be enclosed.

Basic Pay with Scale of Pay and rate of increment	Dearness Pay/ interim relief/ other allowances etc., (with break-up details)	Total Emoluments

16.A Additional information, if any, relevant to the post you applied for in support of your suitability for the post. (This among other things may provide information with regard to (i) additional academic qualifications (ii) professional training and (iii) work experience over and above prescribed in the Vacancy Circular/Advertisement) **(Note:** Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)	
16.B Achievements: The candidates are requested to indicate information with regard to: (i) Research publications and reports and special projects (ii) Awards/Scholarships/Official Appreciation (iii)Affiliation with the professional bodies/institutions/societies and; (iv) Patents registered in own name or achieved for the organization (v) Any research/innovation measure involving official recognition (vi) Any other information **(Note:** Enclose a sperate sheet if the space is insufficient)	
17. Please state whether you are applying for deputation/Absorption/Reemployment Basis. # (officers under Central/State Governments are only eligible for "Absorption". Candidates of non-Government Organizations are eligible only for Short Term Contract.	
# (The option of 'STC' /'Absorption'/'Re-employment' are available only if the vacancy circular specially mentioned recruitment by "STC" or "Absorption" or "Reemployment").	
18. Whether belongs to SC/ST	

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the information furnished in the curriculum Vitae duly supported by the documents in respect of Essential Qualification/Work Experience submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post. The information/details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed/ withheld.

(Signature of the Candidate)

Address ....

Date ....

Place.............

Countersigned

Signature of Competent Authority

(with office seal)

Certification by the Employer! Cadre Controlling Authority

The information /details provided in the above application by the applicant are true and correct as per the facts available on records. He/she possess educational qualifications and experience mentioned in the vacancy circular. If selected, he/she will be relieved immediately.

2 Also certified that: -

i. There is no vigilance or disciplinary case pending / contemplated against Shri/Smt..............

ii His /Her integrity is certified.

iii. His/ Her CR Dossier in original are enclosed/photocopies of the ACRs for the last 5 years duly attested by an officer of the rank of Under Secretary or the Government of India or above are enclosed.

iv. No major /minor penalty has been imposed on him/her during the last **10** years or a list of major/ minor penalties imposed on him/her during the last 10 years is enclosed. (as the case may be)

Countersigned

(Employer/Cadre Controlling Authority with Seal)